

# **DISCIPLINARE TECNICO RIGUARDANTE L'EROGAZIONE DI INCENTIVI PER L'ACQUISTO DI CICLOMOTORI ELETTRICI.**

## **1. OGGETTO**

Il presente atto disciplina l'erogazione di contributi da parte del Comune di Rovigo esclusivamente per l'acquisto di ciclomotori elettrici.

## **2. OBIETTIVI**

- Promuovere lo sviluppo di nuove strategie per un trasporto sostenibile attraverso una serie di interventi volti a diffondere la trazione elettrica per mobilità urbana a Rovigo;
- utilizzare le nuove tecnologie per combattere l'impatto negativo del trasporto urbano a favore di un miglioramento della qualità dell'aria;
- sondare le reali possibilità di penetrazione dei ciclomotori elettrici nostro territorio quale mezzo alternativo al motoveicolo con motore termico.

## **3. DEFINIZIONE**

Ai fini dell'applicazione del presente atto si applica la seguente definizione:

- a) **Ciclomotori:** veicoli a due ruote (categoria L1e) o tre ruote (categoria L2e), aventi una velocità massima per costruzione non superiore a 45 km/h;
- **Ciclomotori Euro 0 :** ciclomotori non conformi alla direttiva 97/24 CE, nel testo originario ed in quello risultante dalle successive direttive recanti integrazioni e modificazioni;
  - **Ciclomotori Euro 1 :** ciclomotori (omologati dopo il 17/6/1999) conformi alla direttiva 97/24 CE, capitolo V, allegato I, paragrafo 2, prima fase;
  - **Ciclomotori Euro 2:** ciclomotori (omologati dopo il 17/6/2002) con motore termico conformi alla direttiva 97/24/CE, capitolo V, allegato I, paragrafo 2, seconda fase e successive;
- c) **Ciclomotori elettrici:** ciclomotori dotati di un motore elettrico di potenza nominale continua massima inferiore o uguale a 4 kW;

## **4. BENEFICIARI E REQUISITI PER L'ACCESSO AL CONTRIBUTO**

1. Sono beneficiari dei contributi tutte le persone fisiche residenti nel Comune di Rovigo e le persone giuridiche con sede legale o amministrativa nel Comune di Rovigo. Sono escluse dal contributo imprese (e loro legali rappresentanti o delegati) rivenditrici dei veicoli oggetto degli incentivi .
2. Gli incentivi previsti si riferiscono a veicoli nuovi di fabbrica. Ogni singolo veicolo può accedere una sola volta al contributo.
3. Ad ogni richiedente può essere concesso un solo contributo, per anno solare a far data dall'avvio del progetto, indipendentemente dal numero di domande presentate.
4. L'incentivo è riconosciuto sul prezzo finale comprensivo di IVA.
5. Nel caso di richiesta di contributo per l'acquisto di un ciclomotore elettrico, con rottamazione di vecchio ciclomotore deve essere presentata la copia del certificato di rottamazione dalla quale risulti il possesso dello stesso (al momento della rottamazione).

## **5. ENTITA' DEL CONTRIBUTO**

L'entità del contributo, a copertura parziale delle spese a carico dei cittadini beneficiari, viene fissato in:

**Euro 250,00** per l'acquisto di un ciclomotore elettrico;

**Euro 500,00** per l'acquisto di un ciclomotore elettrico, con avvenuta rottamazione di ciclomotore Euro 0 o Euro 1 a far data dall'avvio dell'iniziativa, da cui risulti il possesso del richiedente. Pertanto in caso di rottamazione di ciclomotore Euro 2 è erogabile il solo contributo di Euro 250,00 per l'acquisto del ciclomotore elettrico.

In ogni caso l'incentivo concesso ai beneficiari non potrà superare il 50 % della spesa sostenuta per il solo acquisto del ciclomotore elettrico.

I contributi vengono liquidati fino ad esaurimento del fondo, secondo l'ordine temporale di presentazione delle domande.

Sono incentivabili solo le operazioni di acquisto (e/o eventuale rottamazione) contestuali o successive al 16/01/2012, data di avvio dell'iniziativa di cui trattasi e fino a tutto il 30/05/2012.

I contributi erogati per effetto del presente disciplinare non sono cumulabili con ulteriori agevolazioni statali o con incentivi erogati da altri Enti o Amministrazioni.

Per l'ammissione al contributo i mezzi dovranno rispettare tutta la normativa vigente in materia di omologazione, immatricolazione e circolazione sulla strada.

## **6. DOCUMENTI DA PRESENTARE**

Ai fini dell'erogazione del contributo i richiedenti dovranno presentare allo Sportello di Protocollo Generale (portineria) dell'Amministrazione comunale Piazza Vittorio Emanuele II,1 o a mezzo di servizio postale pubblico con Raccomandata A/R:

1) RICHIESTA DI EROGAZIONE CONTRIBUTO (utilizzando il modulo in allegato scaricabile anche dal sito internet [www.comune.rovigo.it](http://www.comune.rovigo.it)) ;

2) copia della fattura/ricevuta fiscale di acquisto riguardante il mezzo oggetto della richiesta di contributo (nella quale devono essere evidenziati la marca e il nome del modello di veicolo elettrico, il numero del telaio, il prezzo finale).

2a. Nel caso di acquisto di nuovo ciclomotore elettrico dovrà essere presentata copia del certificato di circolazione.

In assenza di questi documenti (2-2a) sarà cura del richiedente ripresentarli entro i termini e le modalità specificati al successivo punto 7 – Procedura;

3) copia del documento di identità (fronte e retro) dell'intestatario della fattura/ricevuta fiscale; Nel caso di rottamazione di vecchio ciclomotore dovranno inoltre essere allegati:

a) copia certificato di idoneità tecnica (CIT) dalla cui omologazione risulti l'appartenenza del ciclomotore rottamato alle categorie EURO 0 o EURO 1;

b) copia certificato di rottamazione del vecchio ciclomotore dal quale risulti il possesso dello stesso al momento della rottamazione;

Non saranno ritenute valide le domande:

- supportate da fattura/ricevuta fiscale non regolare o di data antecedente all'avvio dell'iniziativa;
- riferite a soggetti non residenti nel Comune di Rovigo;
- riferite a soggetti diversi da quelli menzionati nei documenti fiscali di acquisto.

## **7. PROCEDURA**

All'atto della presentazione della richiesta verrà consegnata una ricevuta di avvenuta presentazione, con indicate data e numero progressivo.

A garanzia della certezza della disponibilità del fondo, i soli documenti previsti al precedente punti 6.2 e 6.2a possono essere disgiunti dalla richiesta di contributo e presentati a cura del richiedente entro e non oltre i 30 giorni successivi, senza perdere la priorità temporale dalla data di presentazione. L'eventuale integrazione può essere presentata presso lo Sportello di Protocollo Generale (portineria) dell'Amministrazione comunale Piazza Vittorio Emanuele II,1 o a mezzo di servizio postale pubblico con Raccomandata A/R;

Questi stessi documenti, presentati oltre il termine suindicato, danno luogo alla decorrenza ex novo della richiesta.

Gli uffici provvederanno a controllare le domande e la documentazione presentata anche mediante controllo a campione.

In caso di richiesta non accolta, il richiedente sarà informato con apposita comunicazione.

Il contributo verrà accreditato direttamente sul codice IBAN indicato dal richiedente nella Domanda oppure verrà erogato presso la tesoreria comunale.